



## **TAXES ADMINISTRATIVES PER LA MATRÍCULA DE BATXILLERAT**

L'alumnat admés en Batxillerat ha de pagar les taxes administratives per matrícula i entregar-les en Secretaria amb la resta de documentació requerida. Pots descarregar-te els impresos de les taxes corresponents i pagar-les en l'entitat bancària o des de casa seguint les següents instruccions:

1.- [Descarrega l'imprés de taxes 046](http://ceice.gva.es/doc046/gen/val/tasas.asp?idf=ADMIN) - <http://ceice.gva.es/doc046/gen/val/tasas.asp?idf=ADMIN>

**Impresos de taxes**

Vosté imprimeix des de casa el model 046.

Amb aquest imprés vosté pot anar a pagar a l'entitat bancària directament, sense haver de passar prèviament per l'escola.

No obstant això, després d'efectuar el pagament si que haurà de passar per la secretaria del centre per entregar-nos còpia de l'imprés pagat.

**Seleccioneu la taxa segons l'imprés a obtenir i polseu Continuar.**

**Òrgan gestor**

INSTITUTS DE VALÈNCIA 1

**Tasa**

Certificacions acadèmiques i certificats a l'efecte de trasllats

Certificat (o petició duplicat) Superació del Nivell A2 (Marc Comú Europeu)

Expedició Historial Acadèmic Batxillerat 2

Informe d'Avaluació - Formació Professional

Targetes d'identitat

Continua 3

Elegeix "Instituts de València" [1], després polsa "Expedició Historial Acadèmic Batxillerat" [2], i clica el botó "Continua" [3]

2.- En la següent pantalla indica el tipus de matrícula: ordinària o amb algun tipus de benefici per família nombrosa ordinària/especial, família monoparental, discapacitat superior al 33% (s'haurà de portar a Secretaria la documentació que justifique el motiu del benefici). Clica "Continua".

3.- Apareix el model de la Taxa 046 que has d'emplenar amb les dades personals sol·licitades i polsar el botó "Acceptar" situat dalt a l'esquerra per a generar-la.

4.- S'obrirà l'aplicació de Conselleria "SARA":

**Pas 1:** Continua amb el **pas 1** per a imprimir la taxa 046 emplenada. Pots imprimir-la i abonar-la en l'oficina bancària, o bé imprimir-la i continuar amb el següent pas.

**Pas 2:** Si desitges fer el pagament des de casa, de manera telemàtica, continua amb el **pas 2** on tries la forma de pagament i generes el justificant de pagament.



Pagament telemàtic genèric

Nº document: [redacted]

Codi Territorial: CE-4628

Concepte: 9762 - TASAS ADMINISTRATIVAS NO UNIV.

NIF Declarant / Subjecte Passiu: [redacted]

Nom Declarant / Subjecte Passiu: [redacted]

Import: [redacted]

Data de meritació: [redacted]

Triu una forma de pagament

Pagament amb targeta Podrà pagar mitjançant targeta de crèdit o debit, Visa, Mastercard o 6000 de qualsevol entitat.

Càrrec en compte Si poseu certificat digital, podrà pagar a través del seu compte bancari si és de les entitats col·laboradores que s'indiquen [aquí](#).

Consulta

Accepte conèixer el contingut de la Resolució del 6 d'octubre de 2017, del director general de Tributs i Joc [\(Text resolució\)](#)

Després has de tornar a repetir el procés des del punt 1 al punt 4, però aquesta vegada elegint “Instituts de València” [1], després polsa “Targetes d'identitat” [2], i clica el botó “Continua” [3]

### Impresos de taxes

Vosté imprimeix des de casa el model 046.

Amb aquest imprés vosté pot anar a pagar a l'entitat bancària directament, sense haver de passar prèviament per l'escola.

No obstant això, després d'efectuar el pagament sí que haurà de passar per la secretaria del centre per entregar-nos còpia de l'imprés pagat.

Seleccioneu la taxa segons l'imprés a obtenir i polseu Continuar.

Òrgan gestor

INSTITUTS DE VALÈNCIA [1]

Tasa

Certificacions acadèmiques i certificats a l'efecte de trasllats

Certificat (o petició duplicat) Superació del Nivell A2 (Marc Comú Europeu)

Expedició Historial Acadèmic Batxillerat

Informe d'Avaluació - Formació Professional [2]

Targetes d'identitat [3]

Continua

Presenta en la Secretaria de l'institut els dos impresos 046 generats i els dos justificants del pagament: segellats pel banc, rebuts de pagament per caixer o justificants de pagament telemàtic; i a més la resta de documentació per formalitzar la matrícula de batxillerat. Pots presentar tota la documentació pel correu electrònic de l'institut ([46016440@gva.es](mailto:46016440@gva.es)) identificant en l'assumpte: Matrícula batxillerat + el teu nom.