



TAXES ADMINISTRATIVES PER LA MATRÍCULA DE CICLES FORMATIUS O FORMACIÓ PROFESSIONAL BÀSICA

L'alumnat admés en cicles formatius (mitjà i superior) i en la FPBàsica ha de pagar les taxes administratives per matrícula i entregar-les en Secretaria amb la resta de documentació requerida. Pots descarregar-te els impresos de les taxes corresponents i pagar-les en l'entitat bancària o des de casa seguint les següents instruccions:

1.- [Descarrega l'imprès de taxes 046](http://ceice.gva.es/doc046/gen/val/tasas.asp?idf=ADMIN) - <http://ceice.gva.es/doc046/gen/val/tasas.asp?idf=ADMIN>

Impresos de tasas

Vd. puede imprimir desde casa el modelo 046.

Con este impreso Vd. puede ir a pagar a la entidad bancaria directamente, sin pasar previamente por el centro.

No obstante, después de efectuar el pago tendrá que pasar por la secretaria del centro para una copia del impreso pagado.

Seleccione el órgano gestor y la tasa cuyo impreso desea obtener y pulse Continuar.

Órgano gestor
INSTITUTS DE VALÈNCIA

Tasa

- Certificaciones académicas y certificados a efecto de traslados
- Certificado (o petición duplicado) Superación Nivel A2 (Marco Común Europeo)
- Expedición Historial Académico Bachillerato
- Informe de Evaluación - Formación Profesional
- Tarjetas de identidad

Continuar

Elegeix “Instituts de València” [1], després polsa “Informe d'Avaluació – Formació Professional” [2], i clica el botó “Continua” [3]

2.- En la següent pantalla indica el tipus de matrícula: ordinària o amb algun tipus de benefici per família nombrosa ordinària/especial, família monoparental, discapacitat superior al 33% (s'haurà de portar a Secretaria la documentació que justifiqui el motiu del benefici). Clica “Continua”.

3,- Apareix el model de la Taxa 046 que has d'emplenar amb les dades personals sol·licitades i polsar el botó “Acceptar” situat dalt a l'esquerra per a generar-la.

4,- S'obrirà l'aplicació de Conselleria “SARA”:

Pas 1: Continua amb el **pas 1** per a imprimir la taxa 046 emplenada. Pots imprimir-la i abonar-la en l'oficina bancària , o bé imprimir-la i continuar amb el següent pas.

Pas 2: Si desitges fer el pagament des de casa, de manera telemàtica, continua amb el **pas 2** on tries la forma de pagament i generes el justificant de pagament.



Pagament telemàtic genèric

Nº document: [redacted]

Codi Territorial: CE-4628

Concepte: 9762 - TASAS ADMINISTRATIVAS NO UNIV.

NIF Declarant / Subjecte Passiu: [redacted]

Nom Declarant / Subjecte Passiu: [redacted]

Import: [redacted]

Data de meritació: [redacted]

Triu una forma de pagament

Pagament amb targeta Podrà pagar mitjançant targeta de crèdit o debit, Visa, Mastercard o 6000 de qualsevol entitat.

Càrrec en compte Si poseu certificat digital, podrà pagar a través del seu compte bancari si és de les entitats col·laboradores que s'indiquen [aquí](#).

Consulta

Accepto conèixer el contingut de la Resolució del 6 d'octubre de 2017, del director general de Tributs i Joc ([Text resolució](#))

Després has de tornar a repetir el procés des del punt 1 al punt 4, però aquesta vegada elegint “Instituts de València” [1], després polsa “Targetes d'identitat” [2], i clica el botó “Continua” [3]

Impresos de taxes

Vosté imprimeix des de casa el model 046.

Amb aquest imprés vosté pot anar a pagar a l'entitat bancària directament, sense haver de passar prèviament per l'escola.

No obstant això, després d'efectuar el pagament sí que haurà de passar per la secretaria del centre per entregar-nos còpia de l'imprés pagat.

Seleccioneu la taxa segons l'imprés a obtindre i polseu Continuar.

Òrgan gestor

INSTITUTS DE VALÈNCIA [1]

Tasa

- Certificacions acadèmiques i certificats a l'efecte de trasllats
- Certificat (o petició duplicat) Superació del Nivell A2 (Marc Comú Europeu)
- Expedició Historial Acadèmic Batxillerat
- Informe d'Avaluació - Formació Professional [2]
- Targetes d'identitat [3]

Continua

Presenta en la Secretaria de l'institut els dos impresos 046 generats i els dos justificants del pagament: segellats pel banc, rebuts de pagament per caixer o justificants de pagament telemàtic; i a més la resta de documentació per formalitzar la matrícula de cicles formatius o FPBàsica. Pots presentar tota la documentació pel correu electrònic de l'institut (46016440@gva.es) identificant en l'assumpte: Matrícula cicles + el teu nom.